

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej im. gen. Stanisława Maczka w Boguchwale.

Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki prowadzonej przez Stowarzyszenie Rozwoju Oświaty Gminy Boguchwała.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych podczas dwóch przerw obiadowych, a w przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp. obiad wydaje się w godzinach wg harmonogramu.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki wywieszane są na tablicy informacyjnej, w jadalni oraz na stronie internetowej szkoły.

§ 2

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,
2. uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji, przez MOPS, Radę Rodziców oraz innych sponsorów,
3. pracownicy zatrudnieni w kuchni i stołówce szkolnej,
4. nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne,

§ 3

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce:
 - Opłata za jeden posiłek dla ucznia – 7,50 złotych
 - Opłata za jeden posiłek dla innych osób – 9,00 złotych

2. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§ 4

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłata za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem ofertowym.
2. Opłaty za obiady w danym miesiącu dokonuje się na konto Szkoły Podstawowej im. gen. Stanisława Maczka w Boguchwale: : **BS Niechobrz 74 9163 0009 2001 0000 8864 0050**
3. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry, do 10-go dnia miesiąca, za który opłata jest wnoszona.
4. Istnieje także możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia, opłatę za wybrane dni wnosi się z góry, do 10-go dnia miesiąca, za który opłata jest wnoszona.
5. Niedokonanie płatności przez **2 miesiące** skutkuje wstrzymaniem wydawania posiłku dziecku, co nie zwalnia Rodzica od dokonania wpłaty za zaległości, pod rygorem wystąpienia do egzekucji sądowej.

§ 5

Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Nieobecność ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej należy zgłosić, osobiście lub telefonicznie, najpóźniej w dniu nieobecności do godziny 8.00.
2. W takiej sytuacji opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłaty za posiłki w kolejnym miesiącu.
3. Rozliczenia i zwrotu opłat za niewykorzystane posiłki w czerwcu dokonuje się najpóźniej do 30 czerwca danego roku.

§ 6

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.

5. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
7. W przypadku nieszanowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.09.2023r.